



I.I.S.S. "RONCALLI-FERMI-ROTUNDI-EUCLIDE" - MANFREDONIA  
Prot. 0011991 del 27/06/2024  
I-1 (Uscita)

**Agli alunni**  
**Ai genitori**  
**AI DSGA**  
**Al Sito Web**

## Oggetto: Perfezionamento Iscrizioni anno scolastico 2024/2025 – Classi PRIME

Si riassumono di seguito, gli adempimenti relativi al perfezionamento delle iscrizioni alla classe PRIMA per l'anno scolastico 2024/25.

Si precisa che non è dovuta alcuna tassa da versare all'erario.

### ADEMPIMENTI PER LE FAMIGLIE

I documenti da consegnare manualmente in segreteria, sono di seguito elencati:

- Certificato di licenza media originale;**
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (disponibile di seguito in formato PDF);**
- Fotocopia codice fiscale alunno;**
- Fotocopia codice fiscale dei genitori;**
- Liberatoria Privacy (disponibile di seguito in formato PDF editabile);**
- Patto di corresponsabilità (disponibile di seguito in formato PDF editabile);**
- Fotocopia documento di identità dei genitori;**
- Estratto dell'atto di nascita dell'alunno.**

### CONTRIBUTO VOLONTARIO

Nell'ambito delle competenze derivanti dall'attribuzione dell'Autonomia, le scuole hanno assunto personalità giuridica e il Consiglio di Istituto ha la facoltà di determinare annualmente contributi volontari, il cui versamento viene richiesto alle famiglie a titolo di concorso per la copertura di attività e iniziative volte a coprire le spese necessarie alla salvaguardia di uno standard formativo di alta qualità, all'ampliamento delle dotazioni accessibili all'utenza e dei servizi offerti alla popolazione scolastica. Il Contributo scolastico volontario è pari a **€ 50** (delibera del Consiglio d'Istituto n. 115 del 21/12/2023).

VOCI CONTRIBUTO GENERALE	
<b>€ 23,50</b>	Spese particolari attinenti gli studenti e per l'ampliamento dell'offerta formativa: concorso alle spese per attività degli studenti o per gli studenti (es. attività teatrali, corso di fotografia, certificazione informatica e linguistica, premiazioni, corsi e concorsi per studenti);

<b>€ 5,00</b>	Spese per la gestione della didattica a beneficio degli studenti e per l'ampliamento dell'offerta formativa: fotocopie consegnate dai docenti ad uso didattico; libri per l'aggiornamento della biblioteca e riviste didattiche; assistenza all'igiene personale degli alunni diversamente abili;
<b>€ 10,00</b>	Innovazione tecnologica e aggiornamento informatico a servizio della didattica: applicativi software e hardware in laboratori e spazi per la didattica; ampliamento rete; registro elettronico; allestimento di strutture a disposizione di studenti per "giornalino" studentesco di Istituto;
	<b>VOCI A RIMBORSO SPECIFICO</b>
<b>€ 5,00</b>	A rimborso delle spese sostenute dalla scuola per assicurazione studente (infortuni ed RC per attività interne e per viaggi-visite);
<b>€ 0,50</b>	A rimborso delle spese sostenute dalla scuola per libretto giustificazioni individuale; accesso piattaforma web con password personale (per controllo andamento didattico individuale dello studente);
<b>€ 2,50</b>	A rimborso delle spese sostenute dalla scuola per l'accesso piattaforma web con password personale (per controllo andamento didattico individuale dello studente);
<b>€ 3,50</b>	A rimborso delle spese sostenute dalla scuola per tessera fotocopie individuale dello studente.

Anche alla luce di quanto indicato nella nota MIUR del 20/03/2012 prot. 312, qualora non venga versato il contributo, la famiglia, se vuole fruire di alcuni servizi, ha comunque l'obbligo di rimborsare alla scuola i costi corrispettivi. Nella fattispecie se si vuole usufruire del servizio di Assicurazione occorrerà effettuare il versamento di € 5,00. Si precisa che il contributo volontario è fiscalmente deducibile dalla Dichiarazione annuale dei Redditi nella misura del 19% del contributo elargito a condizione che nella causale sia riportata la seguente dicitura "EROGAZIONE LIBERALE" specificando almeno una delle seguenti motivazioni:

- PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
- PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il versamento del contributo volontario dovrà esclusivamente essere effettuato utilizzando l'applicativo PAGONLINE presente in SCUOLANEXT. All'uopo la segreteria fornirà apposita password per procedere all'operazione.

La famiglia, per tutti i versamenti effettuati, riceverà via e-mail la conferma del pagamento eseguito, avendo in tal modo sempre a disposizione una **Ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali.**

**NELLA SEZIONE "SERVIZI PER LE FAMIGLIE-PAGO ON LINE" DEL SITO DELLA SCUOLA SONO PUBBLICATE LE ISTRUZIONI PER L'ACCESSO E L'UTILIZZO DELL'APPLICATIVO.**

**Per qualsiasi altra informazione è possibile contattare la Segreteria al numero di tel. 0884581122.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Roberto Menga**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993