



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"RONCALLI - FERMI - ROTUNDI - EUCLIDE"



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484 -  
Rev.005

LICEO ARTISTICO | LICEO LINGUISTICO | LICEO DELLE SCIENZE UMANE BASE | LICEO DELLE SCIENZE UMANE ECONOMICO-SOCIALE  
ELETTROTECNICA ED ELETTRONICA | MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA | CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE | CONDUZIONE DI APPARATI E IMPIANTI MARITTIMI  
COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO  
PERCORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.I.S.S. "RONCALLI-FERMI-ROTUNDI-EUCLIDE" - MANFREDONIA  
Prot. 0007015 del 23/04/2024  
VI (Uscita)

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ALL'ALBO ONLINE DELLA SCUOLA  
AL DSGA  
AGLI ATTI**

**OGGETTO: Avvio procedura di selezione del personale interno esperti e tutor ai fini della realizzazione dei percorsi del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33310**

**CUP: D34D23006580006**

**Titolo Progetto: Una scuola al passo con i tempi**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

**VISTA** la legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

**VISTI** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018 e il 18/01/2024;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lettera a), che prevede la "valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia *Content language integrated learning (CLIL)*" da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107", e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lettera i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", il quale

prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

**VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*;

**VISTA** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante *“Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica”*, e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

**VISTO** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 01 luglio 2021, n. 101, recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*;

**VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante *“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”*, e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”*, e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lettera i);

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”*, e, in particolare, i commi 547-554, che introduce iniziative quali la previsione di iniziative formative per docenti dedicate alle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), nonché alle competenze digitali e alle metodologie didattiche innovative;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l'orientamento;

**VISTO** il D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei Contratti Pubblici”*;

**VISTA** la linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale della Missione 4 *“Istruzione e ricerca”* – Componente 1 *“Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università”* – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 66 del 12/04/2023, *“Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

**VISTO** l'Allegato n. 1 al Decreto sopra richiamato che vede l'I.S. "Roncalli-Fermi-Rotundi-Euclide" di Manfredonia destinatario delle risorse pari a € 85.441,57;

**VISTA** la Nota Ministeriale n. 141549 del 07/12/2023 recante "Istruzioni operative. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

**CONSIDERATE** le delibere degli OO.CC;

**VISTO** l'atto di concessione R.U. U. 28717 del 26/02/2024, acquisito nostro prot. n. 3629 del 05/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO** della delibera del Consiglio di Istituto con la quale si approva il Programma annuale per l'E.F. 2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. 3895 del 8/3/2024 delle risorse relative all'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1;

**CONSIDERATO** che è necessario selezionare una serie di formatori/ tutor esperti per la realizzazione di percorsi in oggetto;

**DATO ATTO** che le suddette attività non rientrano nei compiti istituzionali del personale della scuola;

## PUBBLICA

Il seguente avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento del personale **interno** all'Istituzione scolastica di:

a) n. 7 Formatori ESPERTI e n. 7 TUTOR per la realizzazione di **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** rivolti al personale scolastico dell'istituzione;

b) n. 7 Formatori ESPERTI e n. 7 TUTOR per la realizzazione di **LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO** rivolti al personale scolastico dell'istituzione;

### Art. 1 – Destinatari e descrizione dei percorsi

#### PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

PERCORSI	IMPORTO ORARIO LORDO STATO ESPERTO	IMPORTO ORARIO LORDO STATO TUTOR	N° MINIMO PARTECIPANTI	N° ORE	N° EDIZIONI
LE TECNOLOGIE AVANZATE PER UNA GESTIONE DIDATTICA EFFICACE	122,00 €	34,00 €	15	30	2
INNOVARE PER APPRENDERE	122,00 €	34,00 €	15	30	2
E-SCHOOL MANAGEMENT	122,00 €	34,00 €	15	20	1
STEM IN AZIONE	122,00 €	34,00 €	15	30	2

#### LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

PERCORSI	IMPORTO ORARIO LORDO STATO ESPERTO	IMPORTO ORARIO LORDO STATO TUTOR	N° MINIMO PARTECIPANTI	N° ORE	N° EDIZIONI
INNOVARE L'INSEGNAMENTO CON L'AEROFOTOGRAMMETRIA	122,00 €	34,00 €	5	20	1
ESPLORANDO LE DIMENSIONI: LABORATORIO DI MODELLAZIONE	122,00 €	34,00 €	5	20	2

<b>3D PER L'INNOVAZIONE DIDATTICA</b>					
<b>LA REALTA' VIRTUALE</b>	122,00 €	34,00 €	15	20	2
<b>LABORATORIO DI TEORIA E TECNICA DI PRODUZIONE AUDIOVISIVA</b>	122,00 €	34,00 €	15	20	2

## Art. 2 – Descrizione dei percorsi

### PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

#### **1) LE TECNOLOGIE AVANZATE PER UNA GESTIONE DIDATTICA EFFICACE**

Il Modulo si prefigge lo scopo di condurre sessioni di formazione sull'uso efficace delle nuove tecnologie e ambienti di apprendimento.

#### **2) INNOVARE PER APPRENDERE**

Il Modulo mira a promuovere l'innovazione nell'insegnamento e nell'apprendimento attraverso l'adozione di metodologie didattiche avanzate supportate dall'utilizzo delle nuove tecnologie. Si approfondiranno metodologie come l'apprendimento basato su progetti, la flipped classroom, la gamification, la ricerca, il tinkering, con lo scopo di integrarle nei programmi di studio esistenti.

#### **3) E-SCHOOL MANAGEMENT**

Il Modulo mira a digitalizzare le procedure amministrative all'interno della segreteria scolastica al fine di ottimizzare l'efficienza e garantire una gestione organizzativa, documentale, contabile e finanziaria più rapida, accurata ed accessibile. Si approfondiranno, inoltre, i protocolli di sicurezza per proteggere i dati sensibili e garantire la conformità alle normative sulla privacy.

#### **4) STEM IN AZIONE**

Il Modulo mira a rafforzare l'insegnamento nelle discipline STEM, stimolando l'interesse degli studenti e preparandoli per il futuro attraverso un approccio interdisciplinare. L'integrazione delle STEM in un unico framework pedagogico offrirà l'opportunità unica di apprendimento esperienziale e creatività, promuovendo allo stesso tempo la risoluzione di problemi e la collaborazione. Si identificheranno punti di convergenza tra le diverse discipline per facilitare l'apprendimento integrato allo scopo di progettare e sviluppare materiali didattici coinvolgenti.

**I moduli sono erogati in presenza, on line o in forma ibrida (in presenza e on line),**

### LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

#### **1) INNOVARE L'INSEGNAMENTO CON L'AEROFOTOGRAMMETRIA**

Il Modulo mira a presentare l'aerofotogrammetria come strumento didattico, evidenziandone le potenzialità nella formazione degli studenti, illustrando come può essere utilizzata per migliorare l'apprendimento nelle discipline STEM. Nel ciclo di workshop si fornirà una panoramica dettagliata delle tecnologie digitali fotogrammetriche, compresi droni, sensori fotografici e software di elaborazione, dimostrandone l'uso pratico.

#### **2) ESPLORANDO LE DIMENSIONI: LABORATORIO DI MODELLAZIONE 3D PER L'INNOVAZIONE DIDATTICA**

Il Modulo mira a presentare l'importanza della modellazione 3D come strumento educativo, illustrando le applicazioni in diverse discipline e contesti didattici. Nel ciclo di workshop si fornirà una panoramica delle tecnologie e degli strumenti, dimostrando l'uso pratico di software e hardware associato: stampante 3D e scanner 3D.

### **3) LA REALTA' VIRTUALE**

Il Modulo mira a fornire ai docenti le competenze necessarie per integrare efficacemente la realtà virtuale nell'insegnamento, migliorando l'esperienza di apprendimento degli studenti, promuovendo un approccio innovativo all'istruzione. Si approfondirà l'utilizzo dei vari tipi di dispositivi: visori, controller, guanti sensoriali e delle piattaforme hardware e software. Si discuterà su come integrare contenuti educativi, collegare le lezioni tradizionali ai contenuti virtuali e come sviluppare scenari didattici immersivi e progettare lezioni con Realtà Virtuale.

### **4) LABORATORIO DI TEORIA E TECNICA DI PRODUZIONE AUDIOVISIVA**

Il Modulo mira a fornire le competenze necessarie per progettare, sviluppare e implementare progetti di produzione audiovisiva in classe, migliorando la capacità degli studenti di comunicare in modo efficace. Attraverso la teoria, l'apprendimento pratico e la riflessione etica, i partecipanti saranno in grado di guidare gli studenti nella creazione di contenuti audiovisivi che amplifichino la loro voce e promuovano una comprensione più profonda dei concetti curricolari.

**I Corsi di tengono in presenza e consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse**

## **Art. 3 – Compiti**

### **COMPITI DELL'ESPERTO**

- Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto;
- Utilizzare le piattaforme informatiche "FUTURA" e "Scuola FUTURA" per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti ...);
- Predisporre, con l'assistenza del tutor e del gruppo di lavoro, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;
- Svolgere attività di insegnamento e mentoring;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Valutare, in riferimento al proprio percorso, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- Approntare le prove di verifica degli apprendimenti in collaborazione con il tutor;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare tutta la documentazione.

### **COMPITI DEL TUTOR**

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;

- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registrare le anagrafiche;
- Inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- Concordare l'orario con gli esperti;
- Provvedere alla gestione della classe;
- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

#### **Art. 4 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- V. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VI. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- VIII. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Art. 5 – Criteri di selezione**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri delle tabelle di seguito riportate:

#### **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (ESPERTI)**

Sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, verranno assegnati i seguenti punteggi (totale max 100 punti).

**Saranno ammessi alla procedura comparativa i candidati che ottengano un punteggio minimo di 30 punti in base alla tabella riportata di seguito:**

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea magistrale specifica in ambito Scientifico-matematico-tecnologico	110 e Lode: 15 Da 106 a 110: 10 Fino a 105: 7	15
Laurea triennale specifica in ambito Scientifico-matematico-tecnologico (punteggio non cumulabile con quello già attribuito al punto precedente)	5	5
Diploma settore informatico (punteggio non cumulabile con quello già attribuito ai punti precedenti)	3	3
Esperienza pregressa documentata di docenza in progetti/percorsi in ambito scientifico-matematico-tecnologico finanziati con fondi nazionali ed europei (PON, PAR/FSC, POR, PNSD, PNNR....) inerenti l'oggetto del percorso	10	20
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative in qualità di corsista (Attestazioni di minimo 10 ore da documentare)	5	10
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative in qualità di docente/esperto	10	50
Certificazioni informatiche	5	5
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

### LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (ESPERTI)

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea magistrale specifica in ambito Scientifico-matematico-tecnologico	110 e Lode: 15 Da 106 a 110: 10 Fino a 105: 7	15
Laurea triennale specifica in ambito Scientifico-matematico-tecnologico (punteggio non cumulabile con quello già attribuito al punto precedente)	5	5
Diploma settore informatico (punteggio non cumulabile con quello già attribuito ai punti precedenti)	3	3
Esperienza pregressa documentata di docenza in progetti/percorsi in ambito scientifico-matematico-tecnologico finanziati con fondi nazionali ed europei (PON, PAR/FSC, POR, PNSD, PNNR....) inerenti l'oggetto del percorso	10	50
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative in qualità di corsista (Attestazioni di minimo 10 ore da documentare)	5	10
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative in qualità di docente/esperto	10	20
Certificazioni informatiche	5	5
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

**PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE (TUTOR)**  
**LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO (TUTOR)**

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea magistrale	110 e Lode: 15 Da 106 a 110: 10 Fino a 105: 7	15
Laurea triennale (punteggio non cumulabile con quello già attribuito al punto precedente)	5	5
Diploma (punteggio non cumulabile con quello già attribuito ai punti precedenti)	3	3
Esperienza pregressa documentata di tutoraggio in progetti/percorsi finanziati con fondi nazionali ed europei (PON, PAR/FSC, POR, PNSD, PNNR....)	10	50
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative in qualità di corsista (Attestazioni di minimo 10 ore da documentare)	5	10
Corsi di formazione su metodologie didattiche innovative in qualità di docente/esperto	10	20
Certificazioni informatiche	5	5
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

**Art. 6 - Durata dell'incarico**

Tutte le azioni formative devono essere concluse con relativa certificazione di completamento entro il **30 settembre 2025**, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili agli incaricati, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Gli incarichi verranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'esito della procedura di selezione.

Nel Provvedimento di attribuzione di incarico saranno definiti: la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

**Articolo 7 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale/Ruolo	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
ESPERTO	€ 122,00
TUTOR	€ 34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello Stato nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.



3. I compensi degli Esperti e Tutor sono direttamente proporzionali alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto, il compenso verrà rimodulato.
4. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati nell'avviso e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (unità di Missione).
5. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

#### **Articolo 8 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 15 maggio 2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto a mano o via mail all'indirizzo [fgis05900q@istruzione.it](mailto:fgis05900q@istruzione.it) oppure [fgis05900q@pec.istruzione.it](mailto:fgis05900q@pec.istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. **Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.**
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. È ammessa la partecipazione alla selezione anche per più percorsi formativi e/o figure specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza

#### **CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ**

Può presentare domanda di partecipazione alla selezione tutto il personale in servizio nell'Istituto, di comprovata qualificazione professionale in relazione alla figura per la quale è presentata la candidatura. Gli interessati devono essere competenti nell'uso delle tecnologie informatiche e nell'uso delle piattaforme Ministeriali "FUTURA" e "Scuola Futura"

#### **MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di inammissibilità della domanda la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dal presente avviso, la presentazione della domanda oltre i termini indicati.

#### **Articolo 9 - Valutazione delle domande**

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

3. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.
4. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. **Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.** La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo on-line della Scuola.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 10 - Controlli**

1. L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 11 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/1990 è il Dirigente Scolastico, Prof. Roberto MENGA.

#### **Articolo 12 - Responsabile unico del progetto**

Il Responsabile Unico del Progetto ex D.lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Prof. Roberto MENGA.

#### **Articolo 13 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento e dal Codice disciplinare vigenti per il personale scolastico.

#### **Articolo 14 - Informativa trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come novellato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva connessa al presente avviso.
2. I dati richiesti sono necessari per poter procedere alla valutazione della candidatura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.
3. I dati forniti potranno essere trattati sia per mezzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici.
4. I dati forniti saranno conservati presso gli archivi informatici o cartacei dell'IS "Roncalli-Fermi-Rotundi-Euclide" di Manfredonia (FG) per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità; nel caso di dati su supporto digitale essi verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione indicate dall'AGID. I dati su supporto cartaceo saranno invece conservati secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla Direzione generale degli archivi presso il MIBAC.
5. Titolare del trattamento dei dati è l'IS "Roncalli-Fermi-Rotundi-Euclide" di Manfredonia (FG); gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del Regolamento Europeo 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

6. Responsabile della Protezione dei Dati personali è il Sig. Lucio Lombardi - [info@dpolombardi.com](mailto:info@dpolombardi.com)

**Articolo 15 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola [www.roncalliweb.edu.it](http://www.roncalliweb.edu.it), all' albo on line ED IN Amministrazione Trasparente in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

**Articolo 16 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 17 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

All. A. - Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Roberto Menga*

Firmato digitalmente